

## **RIPARTI**

Per i riparti parziali e finale devono essere rispettati i seguenti passaggi:

- il curatore preliminarmente depositerà il piano di riparto per via telematica, chiedendo, *ex art. 110 o ex art. 117 L.F.*, che il G.D. ne ordini il deposito e disponga la comunicazione ai creditori;
- ottenuto il provvedimento con cui il G.D. ordina il deposito del progetto di riparto in cancelleria e dispone la comunicazione ai creditori, il curatore eseguirà la comunicazione del provvedimento stesso a mezzo PEC a tutti i creditori, facendo presente che gli stessi hanno termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione per proporre eventuale reclamo al G.D. Qualora vi siano creditori che non hanno comunicato la propria PEC, dovrà essere depositata in cancelleria una copia cartacea del progetto di riparto unitamente all'elenco dei creditori;
- decorsi i termini per la proposizione del reclamo, il curatore chiederà alla cancelleria, per via telematica, un'attestazione relativa alla assenza di reclami. Detta attestazione verrà inviata dal cancelliere al curatore sempre per via telematica;
- il curatore, infine, depositerà istanza per via telematica chiedendo che il G.D. dichiari l'esecutività del piano di riparto ed autorizzi i

pagamenti, allegando: 1) il piano di riparto; 2) il provvedimento con il quale è stato ordinato il deposito del piano; 3) l'elenco delle comunicazioni inviate ai creditori o comunque la prova dell'invio; 4) l'attestazione del cancelliere relativa all'assenza di reclami;

- il G.D. dichiarerà infine esecutivo il piano riparto, autorizzando il curatore ad eseguire i pagamenti in esso previsti.